



Comune di
BARBARIGA

COPIA

DELIBERAZIONE n. 010 del 26/01/2023

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL CONTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA (SERVIZI DEMOGRAFICI) E CANONE LAMPADE VOTIVE (SERVIZI CIMITERIALI). ANNO 2022.

L'anno **DUEMILAVENTITRE** il giorno **VENTISEI** del mese di **GENNAIO** alle ore **17:45** nella sede comunale, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presente	Assente
UCCELLI GIACOMO	Sindaco	X	
OLIVARI PIERDAVIDE	Vice Sindaco	X	
GNALI PAOLA	Assessore	X	
	Totale	3	0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale **Dott. Silvio Masullo** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **sig. Giacomo Uccelli – Sindaco** – assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL CONTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA (SERVIZI DEMOGRAFICI) E CANONE LAMPADE VOTIVE (SERVIZI CIMITERIALI). ANNO 2022.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. 267/2000 ed, in particolare, il comma 2 dell'articolo 93 che testualmente recita:
“Il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti”;

Visto altresì l'articolo 233 del Tuel recante norme in materia di “Conti degli agenti contabili interni” secondo cui, entro il termine di due mesi dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economista, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'articolo 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione;

Richiamati i seguenti provvedimenti relativi alle nomine di “Agente Contabile”:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 19/11/2020, con la quale l'Amministrazione Comunale di Barbariga ha nominato, in qualità di “Agente Contabile” la seguente dipendente:

Nominativo/Qualif.	Data e luogo di nascita	Codice fiscale	Motivazione
Andreini Sara Istruttore Amm.vo Cat.C pos.ec. C/1a	09/10/1990 Romano di Lombardia (Bg)	NDR SRA 90R49 H509W	Diritti di segreteria servizi demografici Canone illuminazione votiva

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 04/01/2022, con la quale l'Amministrazione Comunale di Barbariga ha nominato, in qualità di “Agente Contabile” la seguente dipendente:

Nominativo	Data e luogo di nascita	Codice fiscale	Motivazione
Gagliazzi Veronica Istruttore Amministrativo cat. C – Pos.Ec. C1	27/09/1991 Orzinuovi (Bs)	GGLVNC91P67G149R	Diritti di segreteria servizi demografici Canone illuminazione votiva

Visto il Conto della gestione del servizio di riscossione, effettuato nell'anno **2022**, afferente:

- **Diritti di Segreteria su Carte Identità Elettroniche - prospetto allegato lett. a), negativo,**
- **Il canone di illuminazione votiva nonché i contributi di allacciamento alle lampade votive (servizi cimiteriali), prospetto allegato lett. b), negativo;**

Dato atto che nel corso dell'anno 2022 i diritti dei servizi demografici e i canoni dell'illuminazione votiva cimiteriale sono stati riscossi mediante le nuove forme telematiche (POS, Avviso PagoPa e bonifico bancario) e dall'utilizzo di queste nuove modalità ne deriva la non valorizzazione contabile dei conti degli agenti contabili sopradescritti;

Dato atto che detto Conto della Gestione – **anno 2022** - è stato redatto e sottoscritto in data odierna dalle dipendenti incaricate:

- sig. Andreini Sara, Istruttore Amministrativo, cat. C/1,
- sig. Gagliazzi Veronica, Istruttore Amministrativo, cat. C/1,

nonché dal Vice Segretario dott. Tosini Diego in sostituzione della dipendente Bettini Emanuela Cecilia, Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che detto conto di gestione attesta il regolare svolgimento del servizio di riscossione in parola;

Ritenuto il suddetto Conto di Gestione – **Anno 2022** - meritevole di approvazione;

Dato atto dei pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei servizi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Richiamato il vigente Regolamento di Contabilità;

Con voti favorevoli unanimi;

DELIBERA

- 1) Di approvare, per le ragioni in premessa esposte, il Conto di Gestione del servizio di riscossione – **Anno 2022** - effettuato nell'anno **2022** dalle dipendenti individuate quali "Agenti Contabili" rispettivamente con proprio precedente deliberazione n. 119/19.11.2020 e n. 2/04.01.2022
 - sig.ra Andreini Sara, nata il 09/10/1990 a Romano di Lombardia (Bg), codice fiscale NDR SRA 90R49 H509W, Istruttore Amministrativo, cat. C/1;
 - sig. ra Gagliazzi Veronica, nata a Orzinuovi (Bs) il 27/09/1991, codice fiscale GGLVNC91P67G149R, Istruttore Amministrativo, cat. C/1,
- 2) Di dare atto che detto servizio di riscossione relativo all'anno **2022** e afferente i seguenti servizi:
 - **Diritti di Segreteria su Carte Identità Elettroniche - prospetto allegato lett. a), negativo,**
 - **Il canone di illuminazione votiva nonché i contributi di allacciamento alle lampade votive (servizi cimiteriali), prospetto allegato lett. b), negativo,**
- 3) Dato atto che, nel corso dell'anno 2022, i diritti dei servizi demografici e i canoni dell'illuminazione votiva cimiteriale sono stati riscossi mediante le nuove forme telematiche (POS, Avviso PagoPa e bonifico bancario) e dall'utilizzo di queste nuove modalità ne è derivata la non valorizzazione contabile dei conti degli agenti contabili sopradescritti;
- 4) Di dare atto che sono stati acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U. D.Lgs.267/2000;
- 5) Di dare atto che il Responsabile dell'Area Affari Generali, dott. Tosini Diego, in sostituzione della dipendente Bettini Emanuela Cecilia, è il Responsabile del Procedimento e che lo stesso ha

dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6/bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

- 6) Di dare atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo pretorio o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato;
- 7) Di trasmettere copia del conto sopra menzionato alla Corte dei Conti entro 60 (sessanta) giorni dall'approvazione del rendiconto della gestione 2022 ai sensi del comma 1 dell'articolo 140 del Codice della Giustizia Contabile;
- 8) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che a tal fine la votazione favorevole è stata unanime.

COMUNE DI BARBARIGA

RISCOSSIONE CANONE LAMPADE VOTIVE CIMITERIALI
CONTO DELLA GESTIONE DELL'AGENTE CONTABILE
ANNO 2022

N. ORD.	PERIODO E OGGETTO DELLA RISCOSSIONE	ESTREMI DELLA RISCOSSIONE		VERSAMENTO IN TESORERIA		NOTE
		RICEVUTA NN.	IMPORTO	QUIETANZA NN.	IMPORTO	
NEGATIVO PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE: E' STATA INTRODOLTA LA MODALITA' PAGOPA						

Barbariga, li _____

Il presente conto non reca alcuna registrazione finanziaria.

SARA ANDREINI
L'Agente Contabile (Andreini Sara)
L'Agente Contabile (Gagliazzi Veronica)

VISTO DI REGOLARITA'

Barbariga, li _____

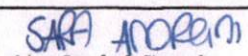
per Il Responsabile del Servizio Finanziario
(dott. Tosini Diego)

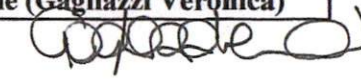
COMUNE DI BARBARIGA
CONTO DELLA GESTIONE RISCOSSIONE DIRITTI DI SEGRETERIA SU C.I.E. (CARTE IDENTITA' ELETTRONICHE)
ANNO 2022

N. ORD.	PERIODO E OGGETTO DELLA RISCOSSIONE	ESTREMI DELLA RISCOSS.	IMPORTO	VERSAMENTO IN TESORERIA			NOTE
		RICEV.NN.		DATA DELLA QUIETANZA	QUIET. NN.	IMP.	
NEGATIVO PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE: SONO STATI UTILIZZATI I CANALI TELEMATICI (UTILIZZO POS) E VERSAMENTO DIRETTO PRESSO LO SPORTELLLO TESORERIA							

Il presente conto contiene n. --- registrazioni di cui valorizzate n. ----
 ed è composto da n. 1 (una) pagina

Barbariga, li


L'Agente Contabile (Andreini Sara)
L'Agente Contabile (Gagliazzi Veronica)



VISTO DI REGOLARITA'

Barbariga, li

per Il Responsabile del Serv. Fin.
Dott. Tosini Diego



COMUNE DI BARBARIGA
(Prov. di Brescia)

CONTO DELLA GESTIONE DELL'AGENTE CONTABILE
Esercizio 2022

Modello n. 21
per province, comuni, comunità montane,
unioni di comuni e città metropolitane

Letto , confermato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Giacomo Uccelli

Il Segretario Comunale
F.to dott.Silvio Masullo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124 , comma 1 , D.Lgs. n. 267/2000)

N. 18 Reg. Pubbl.

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 22 FEB. 2023 .

Li 22 FEB. 2023

F.to Il Segretario Comunale

Si certifica che il presente atto è copia conforme al suo originale .

Barbariga, Li 22 FEB. 2023



Il Funzionario delegato

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Questa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000.

Li _____

F.to Il Segretario Comunale